

3 ISTITUTO COMPRENSIVO-PATTI
Prot. 0008943 del 17/10/2024
I (Uscita)



Ministero dell'Istruzione, e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia



P.zza XXV Aprile, 1 - 98066 Patti (ME)

Tel. 09411935017 – 0941243178 – email: meic849001@istruzione.it - pec: meic849001@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE : 86000830835 – CODICE MECCANOGRAFICO : MEIC849001

Sito web: www.icradicebellini.it

CIRCOLARE N. 54

AL PERSONALE DOCENTE E ATA

AL DSGA

AL SITO WEB

ATTI

Oggetto: Corso di formazione anti-incendio per docenti e personale ATA.

Si comunica che in data **30 ottobre 2024**, dalle ore **14:00 alle ore 19:00**, presso la sede centrale **Lombardo Radice**, si terrà il corso di formazione **anti incendio** obbligatorio per il sottoindicato personale docente e ATA, con i Vigili del fuoco di Messina:

BALLATO NINO
BARONE STEFANIA
GIMMILLARO GRAZIA
GRANATA MARIA
GULLO ROSARIA
NOCE ROSARIO
MUNAFO' GABRIELLA
PAGANA GRAZIA
BUZZANCA FRANCESCO
GATANI TONINA FEBRONIA
ROMEO ORNELLA
LEMMO GALLO LAURA
TRUSSO CARMELINA
FUGAZZOTTO DANIELE
GUIDARA TINDARA
CAVALIERE CARMINE
DE LUCA GAGLIO SANTO MARCELLO
MAIMONE CATEA
MUSARRA SANDRO
PIZZARDI GIUSEPPE
SIDOTI IGNAZIO

BALLARINO CATENA
INTARTAGLIA ASSUNTA
FORTE PINA
ROTTINO MANUELA

In tale data, per la **scuola dell'infanzia** dei plessi di **Santa Nicoletta** e **San Giovanni**, le attività didattiche si concluderanno alle **ore 13.00** in quanto il personale sarà impegnato nel suddetto corso di formazione. **I genitori degli alunni dei suddetti plessi dovranno quindi prelevare i propri figli non oltre le ore 13:00. Le responsabili dei plessi di San Giovanni e di Santa Nicoletta avranno cura di avvisare i genitori della variazione oraria prevista dalla presente circolare.**

Si specifica, inoltre, che per gli alunni della **4ª sezione** della scuola dell'infanzia del plesso **Piazza XXV Aprile**, le attività didattiche previste in orario **pomeridiano si svolgeranno** per sezioni **aperte**, con affidamento degli alunni alle altre docenti di sezione secondo la suddivisione che la coordinatrice, Ins. Pagana Grazia, provvederà a definire, consegnando il prospetto entro il 28 ottobre perchè venga tenuto agli atti.

Gli altri docenti di scuola primaria e secondaria di primo grado, impegnati nel corso, eventualmente in servizio dopo le ore 13.00, verranno sostituiti dalle responsabili di plesso per consentire una pausa pranzo prima dell'avvio del corso e la successiva frequenza. Le responsabili di plesso provvederanno ad inviare il prospetto delle suddette sostituzioni entro lunedì 28 ottobre perché venga tenuto agli atti.

Il DSGA organizzerà la sostituzione dei collaboratori scolastici impegnati nel corso a partire dalle ore 13.00 per consentire la copertura dei plessi in cui si svolgono attività didattiche, fino al completamento delle stesse. Il prospetto di tali sostituzioni dovrà essere depositato agli atti entro il 28 ottobre.

Eventuali progetti extracurricolari pomeridiani dovranno essere spostati ad altra data.

L'ulteriore data relativa alla prosecuzione del corso di formazione sarà comunicata durante il primo incontro.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonina Milici

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, comma 2, D. lgs 39/93