



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3
P.zza XXV Aprile, 1 - 98066 Patti (ME)
Tel. 09411935017 - 0941243178 - email: meic849001@istruzione.it -
pec: meic849001@pec.istruzione.it
CODICE FISCALE: 86000830835 - CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC849001
www.icradicebellini.it

CIRCOLARE N.43

A TUTTO IL PERSONALE ATA E DOCENTE
di seguito specificato:

AGNELLO	MELINA
BALLATO	NINO
BIANCO	MICHELA
BUZZANCA	FRANCESCO
CAVALIERE	CARMINE
CIANO	ANTONIO
CITRARO	ANNA BIAGIA
COLLOCA	ITALO
DE BENEDETTIS	SAMANTHA
EMANUELE	MARIA
FORTE	PINUCCIA
FUGAZZOTTO	DANIELE
GIANNO	FEBRONIA MARIA
GIMMILLARO	GRAZIA
GRANATA	MARIA
GUIDARA	TINDARA
LEMBO	DONATELLA
MICELI	GRAZIELLA
MIRAGLIA	IDA CRISTINA
PICCOLO	DI
CALANOVELLA	MARIELLA
SATIRA	ALESSANDRA
SCAFFIDI	MIMMA
SCOLARO	MARIA
STOPPIA	BIAGIA ANTONIA

AL DSGA

AL SITO WEB

ATTI

OGGETTO: Effettuazione visite periodiche per sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008.

Si comunica al personale in indirizzo che, nella giornata di venerdì, 30 ottobre 2024, a partire dalle ore 9.00 e fino alle ore 13.00 circa, le SSLL saranno sottoposte a visita periodica effettuata dal medico competente di questa Istituzione Scolastica, Dott. Carmelo A. Nucera, ai sensi del D.Lgs. 81/08. Le visite saranno effettuate presso i locali del plesso centrale in Piazza XXV Aprile.

Si invita il personale affetto da patologie a portare con sé la relativa certificazione medica.
Il personale sarà sottoposto a visita secondo il seguente prospetto orario:

COGNOME	NOME	ORARIO VISITA
AGNELLO	MELINA	09:00
BALLATO	NINO	09:10
BIANCO	MICHELA	09:20
BUZZANCA	FRANCESCO	09:30
CAVALIERE	CARMINE	09:40
CIANO	ANTONIO	10:10
CITRARO	ANNA BIAGIA	12:50
COLLOCA	ITALO	9:50
DE BENEDETTIS	SAMANTHA	11:50
EMANUELE	MARIA	10:00
FORTE	PINUCCIA	11:30
FUGAZZOTTO	DANIELE	11:20
GIANNO	FEBRONIA MARIA	10:20
GIMMILLARO	GRAZIA	10:30
GRANATA	MARIA	10:50
GUIDARA	TINDARA	10:40
LEMBO	DONATELLA	11:00
MICELI	GRAZIELLA	12:00
MIRAGLIA	IDA CRISTINA	12:10
PICCOLO DI CALANOVELLA	MARIELLA	11:40
SATIRA	ALESSANDRA	11:10
SCAFFIDI	MIMMA	12:20
SCOLARO	MARIA	12:30
STOPPIA	BIAGIA ANTONIA	12:40

Si inizierà col sottoporre a visita il personale ATA e il personale docente in servizio nel plesso centrale. Successivamente verranno avvisati telefonicamente i collaboratori scolastici degli altri plessi per recarsi al plesso centrale, anche in considerazione della necessità di organizzare temporanee sostituzioni nei plessi con un solo collaboratore scolastico in servizio.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ANTONINA MILICI
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*