



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3
P.zza XXV Aprile, 1 - 98066 Patti (ME)
Tel. 09411935017 - 0941243178 – email: MEIC849001@istruzione.it
pec- meic849001@pec.istruzione.it
CODICE FISCALE: 86000830835 - CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC849001
www.icradicebellini.it

CIRCOLARE N. 36

AI GENITORI

AI DOCENTI

ALLA COMMISSIONE ELETTORALE

AL DSGA

AL SITO WEB

ATTI

OGGETTO: Decreto indizione assemblea ed elezioni per il rinnovo OO.CC. di durata annuale – A.S. 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 297 del 16/04/1994 – Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTE le disposizioni permanenti in artt. 21-22 e 23 dell'O.M. n. 215 del 15/7/91;
VISTO il D.P.R. n. 268 del 29/11/2007;
VISTA la C.M. 38475 del 19.09.2024;
VISTA la circolare n. 21 del 01.10.2024 dell'Assessorato regionale dell'istruzione e della formazione professionale della Regione Siciliana;
VISTO il piano annuale delle attività;

INDICE

le elezioni, per il rinnovo degli Organi Collegiali di durata annuale della Scuola (Rappresentanti Genitori nei Consigli di sezione/classe) per l'a.s. 2024/2025 in data 16 OTTOBRE 2024.

ASSEMBLEE

Nelle data fissata per le elezioni, sono convocate, per ciascuna sezione/classe, le Assemblee dei Genitori, tenute dal Docente-Coordiatore di Sezione/Classe, per la durata di trenta minuti.

Nelle sezioni di **scuola dell'infanzia** presenzieranno tutte e due le docenti curricolari.

Ciascuna docente coordinatrice svolgerà le funzioni di presidente mentre ciascuna docente non coordinatrice svolgerà le funzioni di segretaria verbalizzante.

Nella **scuola primaria e secondaria di primo grado** i docenti coordinatori svolgeranno le funzioni di presidente.

Verbalizzerà un altro docente della classe secondo il seguente prospetto:

| ORDINE DI SCUOLA | PLESSO | CLASSE | SEGRETARIO VERBALIZZANTE |
|------------------|-----------------|--------|--------------------------|
| Primaria | LOMBARDO RADICE | 1A | Pantaleo |
| | | 1B | Noce |
| | | 1C | Calabrò |
| | | 2A | Sciagura |

| | | | |
|----|---------------|-------------|-------------|
| | | 2B | Lembo A. |
| | | 2C | Bucca |
| | | 3A | Vita |
| | | 3B | Natoli G. |
| | | 3C | Sidoti G.V. |
| | | 4A | Truglio . |
| | | 4B | Ocera .. |
| | | 4C | Gregorio O. |
| | | 5A | Sacco |
| | | 5B | Di Perna |
| | | 5C | Liuzzo |
| | MONTAGNAREALE | 2A | Caffarelli |
| | | 1A-3A | Lembo M. |
| | | 4A | Triscari |
| 5A | | Gregorio R. | |

| ORDINE DI SCUOLA | PLESSO | CLASSE | SEGRETARIO VERBALIZZANTE |
|---------------------------|---------------|--------|-----------------------------|
| Secondaria primo grado | V. BELLINI | 1A | Buzzanca |
| | | 1B | Virone |
| | | 1C | Pizzardi |
| | | 2A | Parasiliti |
| | | 2B | Colloca |
| | | 3A | Cicero |
| | | 3B | De Luca Gaglio |
| | | 3C | Arrigo |
| | MONTAGNAREALE | 1A | Caputo E. |
| | | 2A | Ingrassia V. |
| | | 3A | Lena G. |

Le Assemblee dei Genitori di ciascuna sezione/classe sono convocate, per tutti e tre gli ordini di scuola, per la durata di trenta minuti, secondo il seguente prospetto:

| Ordine di Scuola e plesso | Giorno | Sede di seggio | Ora |
|--|-------------------|---------------------------------|--------------|
| Infanzia • Plesso XXV Aprile Primaria • Plesso XXV Aprile | 16.10.2024 | Plesso XXV Aprile | 16.15 |
| Infanzia • Plesso San Giovanni | 16.10.2024 | Plesso S. Giovanni | 16,15 |
| Primaria • Plesso Bellini Scuola Secondaria di primo grado • Plesso Bellini | 16.10.2024 | Plesso Bellini | 16,15 |
| Scuola Infanzia • Plesso Santa Nicolella | 16.10.2024 | Plesso Santa Nicolella | 16,15 |
| Scuola Infanzia – Scuola Primaria - Scuola secondaria primo grado • Plesso Montagnareale | 16.10.2024 | Plesso Montagnareale | 16,15 |

per discutere il seguente **O.d.G:**

1. Presentazione del ruolo del Rappresentante di sezione/classe e illustrazione della modalità di votazione per l'elezione;
2. Presentazione generale dell'offerta formativa del corrente anno scolastico.

I Coordinatori di sezione/classe terranno l'Assemblea con i Genitori preferibilmente in maniera separata, ognuno nelle proprie aule.

I Sigg. Genitori che avessero figli frequentanti classi diverse sceglieranno una sola aula per assistere all'Assemblea fermo restando che dovranno recarsi a votare in tutte le classi di appartenenza dei figli.

Si raccomanda ai coordinatori che presiederanno l'assemblea di illustrare le competenze e le funzioni dei Consigli come sotto specificato.

Gli stessi coordinatori avranno cura di fornire alle famiglie presenti le informazioni che riterranno utili e necessarie per un corretto svolgimento dell'anno scolastico.

COMPOSIZIONE E FUNZIONI DEL CONSIGLIO DI CLASSE – SEZIONE (art.5 D.L.vo 297/94).

Il Consiglio di Sezione nelle scuole dell'Infanzia e il Consiglio di Classe nelle Scuole Primarie sono rispettivamente composti da tutti i Docenti delle Sezioni e delle Classi insistenti nello stesso Plesso. Fanno, altresì, parte del Consiglio di Sezione e di Classe, nella Scuola dell'Infanzia e Primaria, per ciascuna delle Sezioni e Classi, un Rappresentante eletto dai Genitori degli alunni iscritti. Del Consiglio di Classe della Scuola Secondaria di I Grado fanno parte n. 4 Rappresentanti eletti dai Genitori degli alunni iscritti. I Consigli di Classe o Sezione sono presieduti dal Dirigente Scolastico o da un Docente, membro del Consiglio, all'uopo delegato. Le funzioni di Segretario sono attribuite, dal Presidente, ad uno dei Docenti membri del Consiglio.

I Consigli di Sezione - Classe hanno il compito di:

- esprimere proposte per la formazione e composizione delle Sezioni e Classi, per la formulazione dell'orario di funzionamento delle scuole e dell'orario delle lezioni;
- formulare proposte al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione, alla verifica dell'andamento complessivo dell'attività didattica, agli adeguamenti, al programma di lavoro didattico, all'agevolazione dei rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- formulare proposte in merito ad attività scolastiche integrative, a visite guidate e viaggi di istruzione;
- formulare proposte in ordine alle attività educative per gli alunni non avvalentesi dell'I.R.C., sentiti i genitori interessati o chi esercita la potestà, tenendo conto di quanto esplicitato nel modulo relativo al diritto di avvalersi o non avvalersi dell'I.R.C.;
- esprimere pareri sui Libri di Testo che i Docenti propongono per l'adozione;
- deliberare in merito alla non ammissione degli alunni alle classi successive o al successivo grado dell'istruzione sulla base di una motivata relazione (sola componente docente);
- determinare la classe di iscrizione di alunni stranieri (sola componente docente) (CC.MM. n. 301/89 e n. 205/90). Gli stessi coordinatori avranno cura di fornire alle famiglie presenti le informazioni che riterranno utili e necessarie per un corretto avvio dell'anno scolastico.

ADEMPIMENTI PER LA COMMISSIONE ELETTORALE E PER LA SEGRETERIA

La commissione elettorale si riunirà in data 11 ottobre alle ore 16.00 per preparare il modello del Verbale di Assemblea, l'Elenco degli Elettori, cioè dei genitori degli alunni, in duplice copia, il modello per la compilazione del Verbale delle Votazioni, le schede di votazione. **Ciascun coordinatore di sezione/classe dovrà ritirare il suddetto materiale improrogabilmente entro e non oltre il 14 ottobre 2024, negli Uffici di segreteria.**

OPERAZIONI DI VOTO

Dopo l'assemblea, si apriranno le operazioni di voto dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

Nello spazio riservato al pubblico verranno affissi gli elenchi dei candidati (elenco nominativo dei genitori degli alunni).

- costituzione del Seggio Elettorale composto da n. 3 genitori, di cui uno svolgerà le mansioni di Presidente
- inizio delle operazioni di voto.

Ogni seggio sarà fornito dell'elenco degli Elettori, cioè dei genitori degli alunni, del modello per la compilazione del Verbale delle votazioni, oltre che delle schede di votazione.

Durante le operazioni di voto dovranno essere garantite le condizioni di segretezza.

Ogni Docente coordinatore appronterà una scatola da utilizzare come urna.

Nulla vieta che, una volta avvenuta la votazione da parte di tutti gli elettori della classe (padri emadri), i tempi di durata delle operazioni del seggio possano essere accorciati.

A conclusione delle due ore di tempo assegnate per le operazioni di voto:

- Chiusura del Seggio elettorale e inizio delle operazioni di spoglio.

Qualora gli elettori di una o più classi o sezioni siano in numero esiguo, è consentito accorpate il Seggio.

PROCEDURE

Per l'occasione si ricordano alcune procedure relative alle operazioni di voto:

1. Elettori attivi e passivi (votano e possono essere votati) entrambi i genitori (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti;
2. non è ammesso il voto per delega;
3. i genitori di più alunni iscritti a classi diverse votano in tutte le classi dei loro figli;
4. l'espressione del voto da parte dei genitori è regolata come segue: si possono indicare un massimo di 1 preferenza nella scuola dell'infanzia e primaria, 2 preferenze nella scuola secondaria di primo grado tra i nomi dei genitori compresi nell'elenco della propria classe.
5. i Rappresentanti da eleggere sono 1 (uno) per ogni sezione/classe della scuola dell'infanzia e primaria, 4 (quattro) per ogni classe della scuola secondaria di primo grado.

Dopo aver espresso il proprio voto, i genitori dovranno lasciare i locali scolastici.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che saranno ritenute nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; saranno ritenute bianche quelle che non contengono alcuna indicazione di voto da parte dell'elettore.

Tutte le decisioni del Seggio Elettorale verranno prese a maggioranza e verranno annotate nel Verbale.

In caso di pareri discordanti si procederà a maggioranza considerando che, a parità di voti, prevarrà il voto del Presidente.

Si rammenta ai Genitori che svolgeranno la funzione di Presidente di seggio che il materiale elettorale dovrà essere riconsegnato all'Ufficio di Segreteria entro le ore 12.00 del giorno successivo.

Dovranno essere riconsegnati:

- n. 1 Verbale dell'Assemblea dei Genitori (a cura dei coordinatori di classe);
- n.1 Verbale delle operazioni di voto, compilato e firmato da tutti i componenti il Seggio Elettorale;
- Schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide);
- Elenco in duplice copia dei genitori (di cui n.1 con su apposte le firme dei Genitori che hanno espresso il voto e l'altra che è stata esposta all'Albo del Seggio).

Si comunica, infine, che l'**Ufficio di Segreteria** rimarrà a disposizione per eventuali chiarimenti fino al termine delle operazioni elettorali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ANTONINAMILICI

*Firma autografa omessa ai
sensidell'art.3 delD.Lgs.n.39/1993*